

**QUELQUES RAPPELS DE LA REGLEMENTATION  
CHAMPIONNAT ELITE FEMININE - SAISON 2023/2024**

**DIVISION ELITE FEMININE POULE ACCESS**

Seule l'équipe la mieux classée ayant rempli l'ensemble des critères de participation peut prétendre à l'accession en LIGUE AF la saison suivante. (Cf : Annexe 1 du RPE Elite ACCESS).

**DIVISION ELITE FEMININE POULE AMATEUR**

Seules les équipes de la Division Elite Féminine Poule Amateur qui sont maintenues dans la Division Elite Féminine la saison suivante peuvent candidater à la Division Elite Féminine Poule ACCESS, sous réserve qu'elles s'engagent à remplir les critères de participation de cette poule. (Cf : Annexe 1 du RPE Elite ACCESS).

**COLLECTIF DE L'EQUIPE ELITE FEMININE**

Seules peuvent participer au championnat Elite Féminine, les joueuses disposant d'une licence Compétition Volley Ball dûment homologuée et figurant sur la liste du collectif validé par la FFvolley et un entraîneur principal ou entraîneur adjoint disposant d'une licence Encadrement Educateur Sportif. Pour la qualification de l'Entraîneur Principal et de chaque Entraîneur Adjoint, il faut se référer au RG sur l'encadrement technique des collectifs engagés en Championnat de France (CF : [http://extranet.ffvb.org/data/Files/manuel\\_juridique/2023-2024/FFvolley\\_RGET\\_CF\\_2023-24.pdf](http://extranet.ffvb.org/data/Files/manuel_juridique/2023-2024/FFvolley_RGET_CF_2023-24.pdf))

Cette liste doit être présentée à l'arbitre avant chaque rencontre.

Le Collectif de l'équipe élite « Access ou Amateur » doit comporter, en application de l'article 4 des Règlements Particuliers des Epreuves « Elite Féminine Poule Access » ou « Elite Féminine Poule Amateur », à savoir

<b>ELITE POULE ACCESS</b>	<b>ELITE POULE AMATEUR</b>
Au minimum, un Entraîneur Principal <b>sous contrat PRO temps plein</b>	Au minimum, un Entraîneur Principal
Un maximum de 24 joueuses dont : un minimum de <b>4 joueuses sous contrat professionnel de joueuses de VB à temps plein</b> ; joueuses mutées non limitées, un maximum de <b>10 joueuses étrangères hors UE</b> et un minimum de <b>8 joueuses issues de la formation française.</b>	Un maximum de 24 joueuses dont : joueuses mutées non limitées, joueuses sous contrat professionnel de joueuses de VB autorisés, un maximum de <b>10 joueuses étrangères hors UE</b> et un minimum de <b>8 joueuses issues de la formation française.</b>

**Les joueuses ayant un contrat de travail à titre d'activité principale (au moins 130 heures) ou à titre d'activité partielle (au moins 76 heures) ne sont pas comptabilisées comme joueuses mutées dans le collectif, si elles étaient licenciées dans un GSA affilié à la FFvolley la saison précédente.**

Pour ce faire, le GSA doit obligatoirement :

- 1- Saisir les licences **des joueuses et de l'encadrement à partir de son espace club** ;
- 2- **Archiver pour chaque licence** dans l'espace prévu à cet effet, les pièces du dossier, à savoir :

▪ **Pour toutes les joueuses, Entraîneurs et Entraîneurs Adjoints :**

- un exemplaire des formulaires de demandes de licence dûment complétés et signés.
- un certificat médical si nécessaire
- la copie de la pièce d'identité pour les créations de licences et pour les mutations,
- un exemplaire du contrat de travail de joueuse Professionnelle si nécessaire,
- l'attestation complémentaire à la demande de licence de l'Encadrement –Educateur Sportif soumise à l'obligation de contrôle de l'honorabilité

.../...

- **Pour les joueuses avec un certificat de transfert international,**
  - les attestations d'amateurisme quand il n'y a pas de contrat de travail,
  - la preuve de virement ou un chèque de **447 Euros/dossier** à l'ordre de la FFvolley (voir RIB ci-joint).

CATEGORIE	Date d'envoi des documents	Date d'autorisation de jouer
<b>ELITE FEMININE</b> <b>Poules Access et Amateur</b>	Avant <b>samedi 9 septembre 2023 – Minuit</b>	<b>Samedi 23 septembre 2023</b>
	Avant <b>vendredi 22 septembre 2023 – 17h00</b>	<b>Samedi 07 octobre 2023</b>
<b>ELITE FEMININE</b> <b>Poule Access</b>	Après vendredi 22 septembre 2023 – 17h00 et <b>Avant vendredi 16 février 2024 – 17h00</b>	<b>Samedi 24 février 2024</b>
<b>ELITE FEMININE</b> <b>Poule Amateur</b>	8 jours avant la 1 <sup>ère</sup> journée des play off/play down	<b>1<sup>ère</sup> journée des play off/play down</b>

**\*Les dates seront définies à l'issue des procédures administratives en cours (publication des calendriers).**

**3- Saisir son collectif à partir de son espace club à compter du 21 août 2023 et selon les dates ci-dessus.**

#### VALIDATION DES COLLECTIFS

Après validation des dossiers, la Commission Fédérale des Statuts et Règlements établit les collectifs Elites. Ces collectifs sont transmis à la Commission Fédérale Sportive pour validation et diffusion.

Toutes les joueuses titulaires d'un contrat de joueuse de volley, homologué par la CFSR, se voient délivrer une **licence compétition extension volley-ball –PRO**.

Tous les entraîneurs ou entraîneurs adjoints titulaires d'un contrat d'entraîneur d'au moins 130 heures, homologué par la CFSR, se voient délivrer une **licence encadrement extension éducateur sportif – PRO**

#### INSCRIPTION SUR LA FEUILLE DE MATCH

Le GSA doit avoir un minimum de **3 joueuses (JIFF) en permanence sur le terrain** pour la saison 2023/2024. **Le GSA peut avoir dans sa composition d'équipe 2 libéros, dont au moins 1 JIFF, mais dans ce cas, une seule pourra compter comme JIFF en permanence sur le terrain.**

Les joueuses ayant un contrat de travail relatif à la pratique du Volley-ball et les joueuses étrangères autorisées sur la feuille de match ne sont pas limitées en nombre.

Pour la présente saison, le nombre de joueuses en « **mutation nationale** » autorisé sur la feuille de match est de **trois(3) et** le nombre de joueuses «**mutées exceptionnelles**» autorisé sur la feuille de match est de **deux(2)** par équipe. Le nombre de joueuses en licence compétition extension volley-Ball « Option PPF » est de **trois (3)** par équipe. La licenciée Option PPF peut être comptabilisée dans le nombre de mutées autorisées en fonction du type de licence qui lui est délivré dans le GSA d'Origine. Pour les équipes support de CFC le nombre de joueuses en « mutation nationale/mutation exceptionnelle/Option PPF » est d'une (1).

**Les joueuses ayant un contrat de travail à titre d'activité principale (au moins 130 heures) ou à titre d'activité partielle (au moins 76 heures) ne sont pas comptabilisées comme joueuses mutées dans le collectif, si elles étaient licenciées dans un GSA affilié à la FFvolley la saison précédente.**

## POINTS PARTICULIERS

### Joueuses Issues de la Formation Française (JIFF) :

Les joueuses sont dites de «Formation Française» lorsqu'elles répondent à l'un des 4 critères ci-dessous :

- La joueuse a pris sa toute première licence de volley-ball en France.
- La joueuse a passé 3 ans minimum dans le centre de formation agréé d'un GSA LNV ou d'un GSA Elite.
- La joueuse a été licenciée FFvolley pendant au moins 5 saisons avant la dernière saison lors de laquelle la joueuse atteint la catégorie d'âge «M21» prévue par le règlement de la FFvolley.
- La joueuse a été licenciée compétition extension volley-ball à la FFvolley pendant 10 Saisons consécutives.

### Contrat de travail de joueuse professionnelle de Volley-Ball :

Les contrats de travail liant les joueuses à un GSA doivent répondre aux Conditions Générales du Code du Travail et de la Convention Collective Nationale du Sport.

Toute joueuse ayant pour activité rémunérée l'exercice du volley-ball dans un lien de subordination juridique avec le GSA doit être sous CDD spécifique (quel que soit le nombre d'heures mensuelles de travail).

Les contrats sont établis en trois exemplaires : un pour la joueuse, un pour le GSA et un pour la FFvolley.

Le contrat de travail est conclu par année sportive commençant à courir au plus tôt le 1<sup>er</sup> juillet de l'année sportive en cours et courant au minimum jusqu'au 30 juin de la saison considérée.

### Homologation des contrats de travail de joueuse professionnelle ou d'Entraîneur Professionnel de Volley-Ball

Tout contrat de travail de joueuse professionnelle ou d'entraîneur professionnel doit être soumis à homologation auprès de la FFvolley(CFSR).

Conformément à l'article 12.4 de la CCNS, l'absence d'accord sectoriel est un obstacle à ce que cette homologation imposée ait un effet sur le contrat de travail. Par conséquent, le contrat signé entre les parties prend effet indépendamment de toute homologation.

Cette homologation est, dès lors, destinée à une parfaite information de la FFvolley sur les conditions d'engagement de la joueuse ou de l'entraîneur, et notamment afin de permettre le respect par le GSA de ses obligations envers la FFvolley eu égard aux mesures restrictives dont il pourrait faire l'objet de la part de la DNACG.

### Procédure d'homologation :

Pour soumettre valablement un contrat de travail à homologation de la CFSR, le GSA doit obligatoirement archiver à partir de son « Espace club », sur la licence de la licenciée, une copie de l'original du contrat de travail signé par les parties, respectant à minima le modèle de contrat de travail publié par la FFvolley, **au moins 15 jours avant les dates limites de qualification fixées par la FFvolley pour chaque saison sportive.**

Après dépôt du contrat de travail, la CFSR rend une décision d'homologation ou de refus d'homologation dans un délai raisonnable. Pour les besoins d'homologation, la CFSR peut demander toutes informations complémentaires au GSA.

Tout refus d'homologation, doit être motivé (avec copie de l'avis de la CACCF le cas échéant) et notifié par courrier recommandé avec accusé réception au GSA. Le GSA aura la possibilité de contester cette décision auprès de la Commission Fédérale d'Appel dans un délai de sept jours francs à compter de la date de réception de la notification, dans les conditions prévues dans le Règlement Général des Infractions Sportives et administratives.

Dans le cas où le GSA fait l'objet d'une mesure de contrôle par la DNACG : préalablement à toute décision, la CFSR transmet les contrats de travail du collectif du GSA à la CACCF pour recueillir son avis (favorable ou défavorable) quant à leur homologation.

Lorsque le GSA fait l'objet **d'un encadrement de sa masse salariale**, il a **l'obligation de numérotter ses contrats** par ordre de préférence (étant entendu que le contrat de l'entraîneur principal sera homologué en premier). A défaut, le choix de l'ordre d'homologation des contrats est donné dans l'avis de la CACCF.

**En cas d'avis défavorable d'homologation de la CACCF, la CFSR ne pourra prononcer la qualification de la joueuse ou de l'entraîneur.**

L'homologation du contrat est une condition à la qualification en tant que joueuse ou entraîneur professionnels et à la délivrance de la licence « compétition extension volley-ball – Pro » ou « encadrement extension éducateur sportif – PRO » obligatoire lorsque la joueuse ou l'entraîneur a un contrat de travail. **Ainsi, le refus d'homologation a pour conséquence l'impossibilité pour la joueuse ou l'entraîneur concerné de participer au championnat de la FFvolley sous le statut « PRO » ou « AMATEUR » avec le GSA concerné par le refus.**

La CFSR pourra à tout moment suspendre la licence de la joueuse ou de l'entraîneur concerné si la CACCF constate qu'elle (il) perçoit une rémunération de la part du GSA et qu'aucun contrat de travail n'a été soumis à l'homologation.

#### **Conditions de refus d'homologation d'un contrat**

La CFSR pourra refuser l'homologation d'un contrat de travail pour les motifs suivants :

- Non-respect des dispositions du présent règlement ;
- Le GSA n'est pas en règle vis-à-vis de la FFvolley concernant ses obligations administratives et/ou financières ;
- Existence de toute décision ou mesure interne ou externe faisant obstacle à cette homologation ;
- La joueuse est déjà sous contrat de travail.

**Par ailleurs, un contrat de travail de joueuse ou d'entraîneur professionnel qui aura reçu un avis défavorable de la DNACG ne pourra pas être homologué par la CFSR.**

En cas de non-homologation, l'exemplaire du contrat de travail et les documents joints sont conservés à la FFvolley.

#### **Avenant au contrat**

Toutes conventions, contre-lettres, accords particuliers, modifications ou résiliation du contrat de travail d'une joueuse professionnelle ou d'un entraîneur professionnel, doivent donner lieu à un avenant soumis à l'homologation de la CFSR dans les mêmes conditions que celles prévues pour l'homologation du contrat de travail initial.

L'homologation ne vaut que pour les avenants liés à la rémunération (et tous ses éléments dont les primes et les avantages en nature), au temps de travail et à la durée du contrat. Les autres avenants (aménagement du temps de travail) sont transmis à la FFvolley uniquement pour information.

**Joueuses mutées ou non mutées :**

- se verront délivrer une « **licence mutation** », quel que soit leur statut :

- > les joueuses UE et hors UE qui évoluaient la saison précédente dans un GSA FFvolley et qui changent de GSA avec le même type de licence.
- > les joueuses membres de l'Union Européenne évoluant, l'année précédente dans un autre club ou dans une université, quel que soit le pays.
- > Les joueuses hors UE qui ne renouvellent pas leur licence dans leur précédent GSA FFvolley.

- se verront délivrer une « **licence création** », quel que soit leur statut :

- > les joueuses UE qui n'évoluaient dans aucun club ou université la saison précédente.
- > les joueuses UE et hors UE qui évoluaient la saison précédente dans un GSA FFvolley et qui changent de GSA pour un autre type de licence.

**PIECES COMPLEMENTAIRES**

**Crédit Mutuel**

RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

Identifiant national de compte bancaire - RIB

Banque	Guichet	N° compte	Clé	Devise
10278	06194	00020553441	39	EUR

**CCM LA FAISANDERIE**

Identifiant international de compte bancaire

IBAN (International Bank Account Number)

FR76	1027	8061	9400	0205	5344	139
------	------	------	------	------	------	-----

BIC (Bank Identifier Code)

**CMCIFR2A**

**Domiciliation**

CCM LA FAISANDERIE  
65 RUE DU GENERAL DE GAULLE  
94290 VILLENEUVE LE ROI  
Tél : 08-20-09-99-48

**Titulaire du compte (Account Owner)**

FEDERATION FRANCAISE DE VOLLEY  
BALL  
17 RUE GEORGES CLEMENCEAU  
94607 CHOISY LE ROI CEDEX

Remettez ce relevé à tout organisme ayant besoin de connaître vos références bancaires pour la domiciliation de vos virements ou de prélèvements à votre compte. Vous éviterez ainsi des erreurs ou des retards d'exécution.

PARTIE RESERVEE AU DESTINATAIRE DU RELEVÉ

2

-----

**MODELE CONVENTION POUR UN KINESITHEAPEUTE ou UN COLLABORATEUR MEDICAL**

**(OBLIGATOIRE POUR LES EQUIPES ELITE FEMININE POULE ACCESS)**

**Entre les soussignés :**

Le Groupement Sportif Affilié dénommé.....

dont le siège social est situé .....

Représenté par Madame ou Monsieur ..... en qualité de .....

**D'une part**

**Et**

Madame ou Monsieur....., diplômé(e) de Kinésithérapie ou de.....

Domicilié(e) à .....

**D'autre part**

**Il a été convenu ce qui suit :**

Madame/Monsieur..... exercera ses fonctions de masseur kinésithérapeute selon les règles de sa profession, se conformant dans ses actes aux prescriptions médicales.

Madame/Monsieur..... est tenu au secret professionnel et au respect de l'éthique médicale.

Madame/Monsieur..... doit s'entourer des avis nécessaires au bon déroulement des soins donnés à ses patients.

Madame/Monsieur..... doit appliquer des techniques reconnues par sa profession, il doit faire preuve de discrétion et donner des conseils avisés, conformes aux données de la science.

Il assurera auprès des sportifs l'information concernant l'éthique et la prévention du dopage ou de l'utilisation de toutes techniques ou procédés contraires à la loi.

Madame/Monsieur..... doit être assuré.

Fait à ....., le .....

(faire précéder les signatures de la mention « lu et approuvé »)

Madame/Monsieur .....

**Le Médecin, Le Kinésithérapeute**

**Ou le Collaborateur médical du GSA de.....**

Madame/Monsieur.....

**Le/La représentant(e) du GSA.....**

**En Qualité de .....**